

kintoneで 会社の課題 芋づる解決

ガイドブック

使いこなせるほど
便利でお得！



kintone

キントーン

目次



P02 | はじめに

P03-04 | kintone活用全体マップ

P05-06 | kintone活用 4大メリット 使いこなせば使いこなすほど便利でお得になる！

P07-12 | kintoneで活用用途を広げよう

**周辺業務に
用途を広げよう**
P07-08

**全社利用に
用途を広げよう**
P09

**業務の中心(基幹)に
用途を広げよう**
P10-12

P13-16 | kintoneの活用用途拡大するユーザー事例



**周辺業務から
全社に広げた事例1**
信幸プロテック株式会社
P13



**周辺業務から
全社に広げた事例2**
元気でんき株式会社
P14



**業務の中心(基幹)に
kintoneを広げた事例1**
株式会社アマノ
P15



**業務の中心(基幹)に
kintoneを広げた事例2**
部品卸売業 A会社
P16

P17-18 | 活用用途を広げる 4つの方法

裏面 | セミナー情報・お問い合わせ

はじめに

本書は、「kintone(キントーン)」をご検討・ご利用いただいている方向けに、
kintone をさらに便利でお得に活用できる方法をご紹介しますガイドブックです。

会社のあらゆる業務課題を芋づる式に解決したい方や、より多くの業務でkintone
を使いたい方、柔軟性のある基幹システムを検討している方、一元管理で経営状況
が見える化したい方におすすめしたい情報を1冊にしました。

kintoneの「ドラッグ&ドロップであらゆる業務にマッチするシステムを現場レベル
で作れる手軽さ」「ビジネスの変化にあわせてスピーディーに改良ができる柔軟性」
「豊富な連携サービスと連携APIを使った拡張性」の特徴をいかすことがポイントで
す。紙やエクセルで運用している顧客管理やワークフローなどの周辺業務から、販売
管理や在庫管理などの基幹業務まで、まるっとkintoneで解決できます。

使いこなせば使いこなせるほど便利でお得になるkintoneで、今すぐ芋づる式の業
務改善をはじめてみませんか？



kintoneを使えばシステムまわりの
コストカットができるかな

会社の課題を芋づる解決できる

kintoneにまとめることができれば
経営状況も見える化できそうだな

kintoneで広げる業務改善マップ

データ入力／管理

情報共有 (全社で使う)

通達

- 社内指示/通達
- 全社ポータル
- 社内アンケート

文書管理

- マニュアル管理
- 契約書管理

申請・承認

- 押印申請
- 社内稟議申請
- 経費申請
- 出張申請
- 勤怠申請

社内FAQ

- ナレッジ共有
- 社内質問箱

社外の人とのやりとり

- プロジェクト管理
- コミュニケーション
- ファイル共有

周辺業務 (チームで使う)

営業・顧客サポート部門

- 顧客情報管理
- 案件管理
- 見積書管理
- 活動履歴管理
- 問い合わせ管理
- コールリスト管理

バックオフィス部門

- 契約管理
- 社員名簿
- 採用管理
- 入退社管理
- 研修コンテンツ管理

マーケティング部門

- タスク管理
- 制作物進捗管理
- イベント管理
- 外注先管理

システム部門

- 問合せ管理
- 貸出機器管理
- IT資産管理
- ヘルプデスク窓口

基幹業務 (業務の中心として使う)

販売管理

- 受注管理
- 発注管理
- 請求管理
- 支払管理
- 出荷指示管理
- 入金管理

在庫・原価管理

- 商品管理
- 入出庫管理
- 棚卸管理
- 原価計算

生産・資源管理

- プロジェクト管理
- 作業内容/実績登録
- 生産計画管理
- 評価管理
- 工数管理

データ集計／分析

プロジェクト予算分析

プロジェクト予算管理 × 実績登録

稼働率／生産性分析

生産計画管理 × 生産実績管理

営業売上／ヨミ／粗利分析

案件管理 × 受注管理 × 原価管理

現在庫管理

入出庫管理 × 棚卸管理

データ連携

会計システムへ
仕訳情報を連携

人事給与システムへ
勤怠情報を連携

メインのERPと
マスターデータ同期

など

どの業務から
広げようかな～

kintone

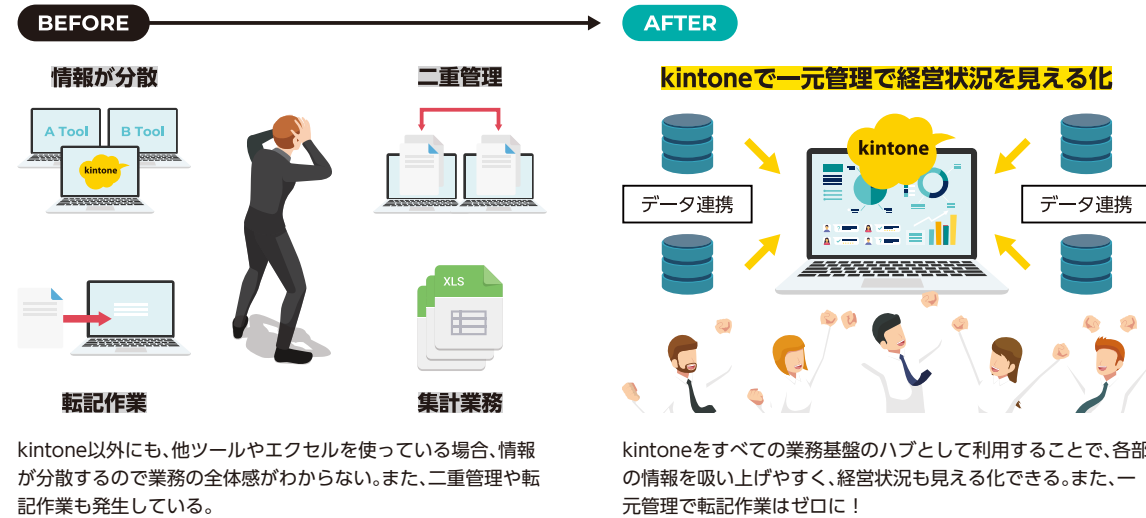
コメント機能・プロセス管理・アクセス権・全文検索・監査ログ管理・API連携

使いこなすほどkintoneが便利でお得になる！ kintone活用4大メリット

メリット

1

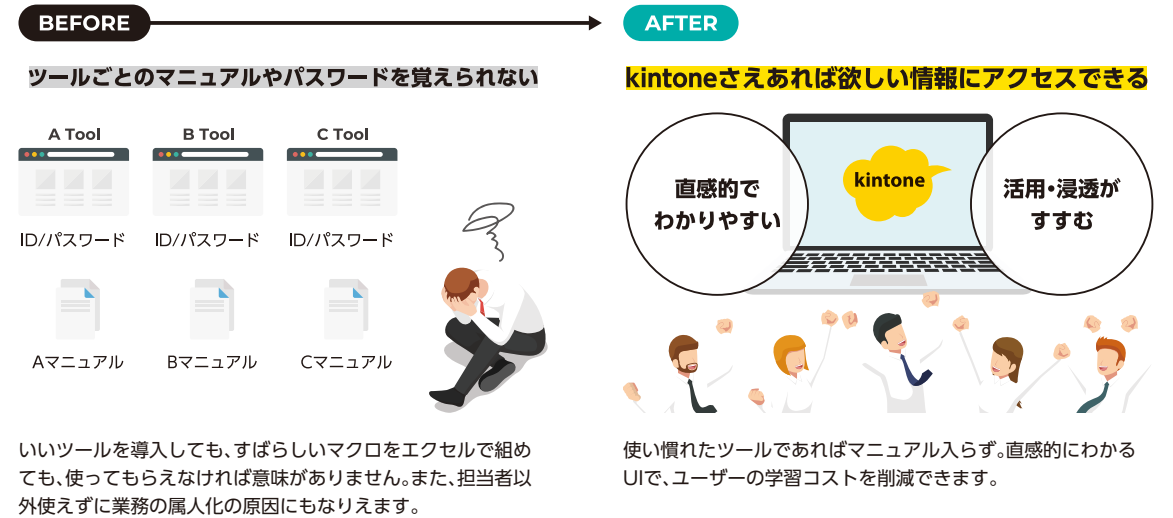
＼ 一元管理で経営状況が見える化できる /



メリット

3

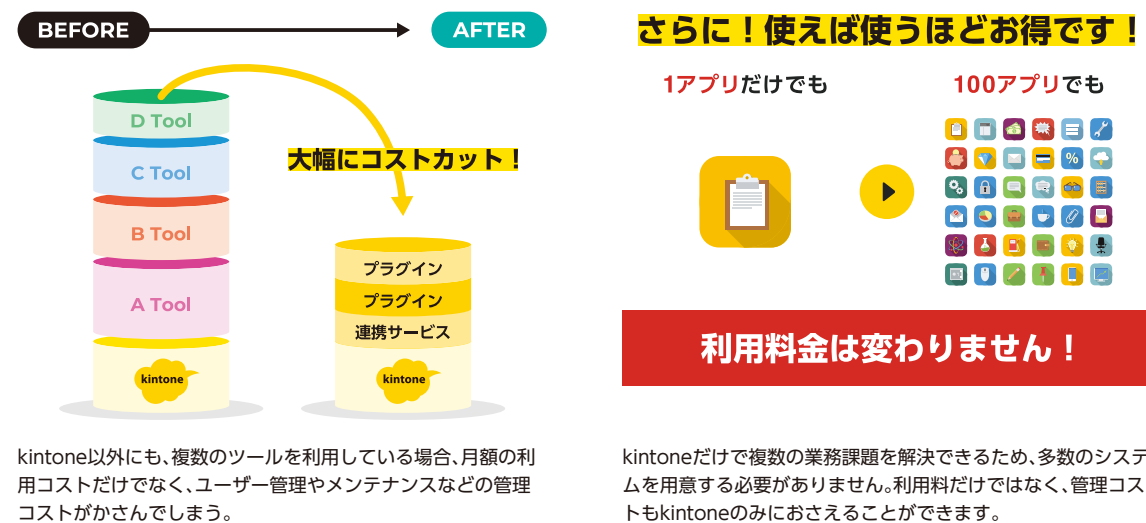
使い慣れたツールは
＼ 現場社員に浸透しやすく効果がでやすい! /



メリット

2

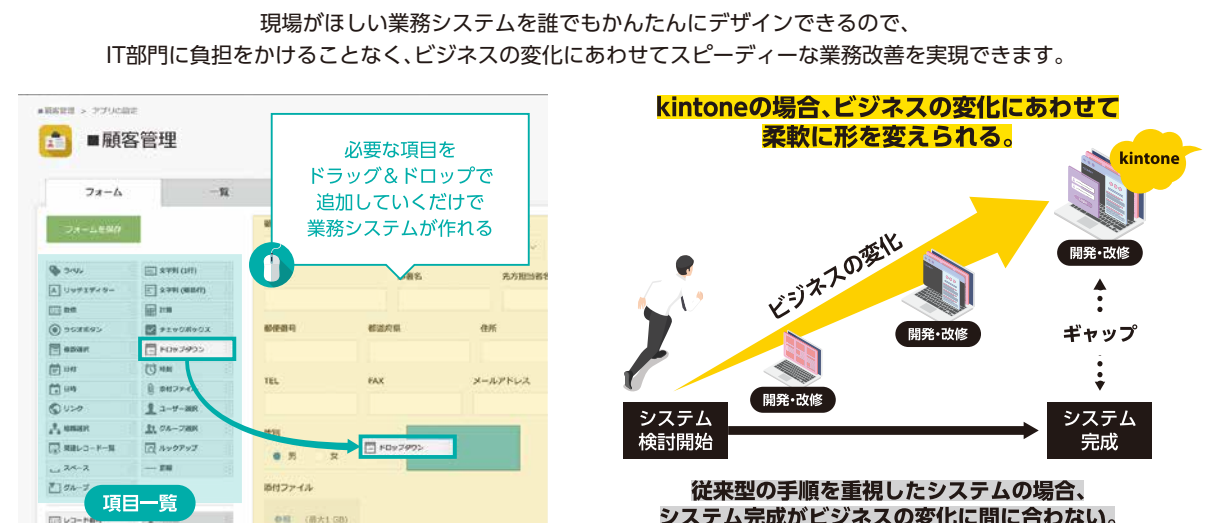
＼ システム管理コストを抑えられる /



メリット

4

さらに、kintoneなら
＼ 現場主導でスピーディーな業務改善が可能 /



kintoneで活用用途を広げよう

周辺業務に

用途を広げよう

顧客・案件管理

社内に散在する顧客情報や案件情報を一元管理し、
効率的な営業活動を実現します。

問い合わせ管理

登録時、関係者に通知できるので、
対応確認や指示をスピーディーに行えます。

コールリスト管理

営業部門でコールする予定の最新の顧客リストを
チームで共有、一元管理できます。

顧客名	部署名	TEL	郵便番号	住所
中丸建設	総務部	090-xxxx-xxxx	9500001	新潟県新潟市xxx
エマテシステムズ	ソリューション営業グループ	090-xxxx-xxxx	6540001	兵庫県神戸市東灘区xxx
新下社建設事務所	情報システム部	090-xxxx-xxxx	6540001	兵庫県神戸市東灘区xxx
京州組	総務部	090-xxxx-xxxx	6000001	京都府京都市xxx
有限会社亀山	総務部	090-xxxx-xxxx	5300001	大阪府大阪市北区東区xxx
新山物産	営業本部第一営業部	090-xxxx-xxxx	5300001	大阪府大阪市北区東区xxx
全館建設	情報システム部	090-xxxx-xxxx	5010001	岐阜県岐阜市xxx
株式会社サトウ	マーケティング部	090-xxxx-xxxx	4130001	静岡県静岡市xxx
株式会社上野	情報システム部	090-xxxx-xxxx	4130001	静岡県静岡市xxx

見積管理

案件管理のデータからワンクリックで見積の作成。
電子契約サービスと連携すれば承認までkintone上で完結
できるので、顧客への対応スピードを向上できます。

※上記イメージはプラグインを利用しています。

契約管理

NDAなどの法務契約の内容、契約期限などを管理します。
契約更新のタイミングに自動通知も可能です。

採用管理

採用エントリーから研修まで、
一元管理で効率アップできます。

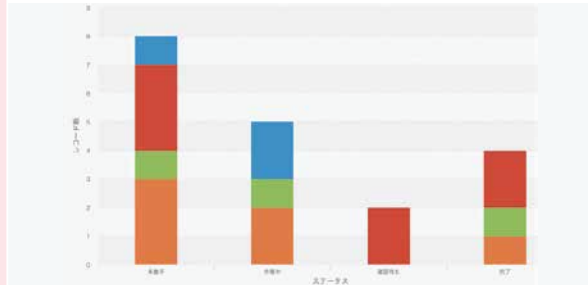
イベント管理

セミナー、展示会などの実施情報や
参加者情報を一元管理し属人化を防ぎます。

イベント名	開催概要	報告・振り返り	現場写真
ワークスタイル変革	ワークスタイル変革にツールと風...	働き方先進企業が30社出席。名刺交換30件...	
人事・総務フェア	人事・総務フェアターゲットのい...	渋谷で開催。主催社はビズビス。二回目を...	
Cybozu Days	サイボウズの総合イベント「Cyb...	来訪者：100000人 メッセで開催。Day1...	
kintone hive 東京	kintoneの活用アイデアをユーザ...	来訪者：300人 昨年比200%増	

制作物進捗管理

販促品や原稿などの制作を行う際の
情報や状況を見る化できます。



マーケティング部門

貸出機器管理

社内PCなどの貸出機器の所在、
期限、状況などを一元管理します。

ヘルプデスク管理

IT部門へお問合せや対応状況を
一覧で見える化できます。

日付	ステータス	詳細	依頼者
2019-09-03	未着手	お借りしているHDMIケーブルが繋がりません。	井東 翔貴
2019-09-02	未着手	社用スマートフォンが変更になったので、スマ...	井東 翔貴
2019-07-30	処理中	英語入力の際、大文字しか打てなくなってしまい...	山田 太郎
2019-11-14	依頼者確認中	11月20日入社予定の坂川よし子さんのアカウン...	和田 一夫
2019-10-03	依頼者確認中	財務管理アプリへのアクセス権を付与お願いしま...	田中 美子
2019-09-01	依頼者確認中	現在使っているモニターから新しいものに変更お...	和田 一夫

システム部門

社外の人とkintone上でデータのやり取り、コミュニケーションが可能です。
1対1のコミュニケーションによる情報の属人化や連絡もれをなくし、複数企業間でのコミュニケーションを効率化します。

コミュニケーション

データのやり取り

社外の人とのやりとり

営業部門

バックオフィス部門

周辺業務に用途を広げよう

周辺業務に用途を広げよう

kintoneで活用用途を広げよう

全社利用に

用途を広げよう

全社で使う

社内掲示通達

全社員あてに一斉通達が可能です。
過去の履歴を残して参照することもできます。



社内ポータル

よく使うリンクや最新情報など全社向けに
情報を集約する社内ポータルを用意できます。



交通費・物品購入など 各種申請

交通費申請、休暇申請、出張申請といった社内ワークフローに
利用できます。スマホからワンクリック承認も可能です。



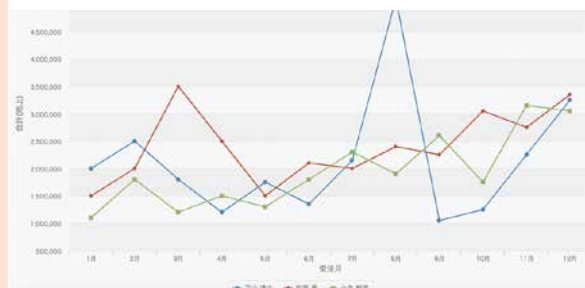
FAQ

社内のよくある問い合わせをFAQ形式で集約すれば、
問い合わせ対応の工数削減になります。



売上予実/ヨミ分析

kintone内の案件情報や売上情報を集計することで
リアルタイムな数字の集計結果を見ることができます。



全文検索での情報収集

kintoneはアプリをまたいだ全文検索が可能。
任意の検索ワードで関連情報をカンタンに収集できます。



kintoneで活用用途を広げよう

業務の中心(基幹)に

用途を広げよう

各部署でのkintone活用が進んできたら、
カスタマイズやプラグインを用いながら
複雑なオペレーションが多い業務も
kintoneで対応してみましょう。
もし基幹業務をエクセルなどで行っている場合、
kintoneに置き換えるチャンスかも！



契約・請求管理

案件が受注した後の契約や請求・入金管理については意外とエクセルなど
での管理が残りがちです。受注後の情報もkintoneで一貫して管理すること
で、転記や二重入力の手間が減ったり 分析の幅が広がる可能性があります。

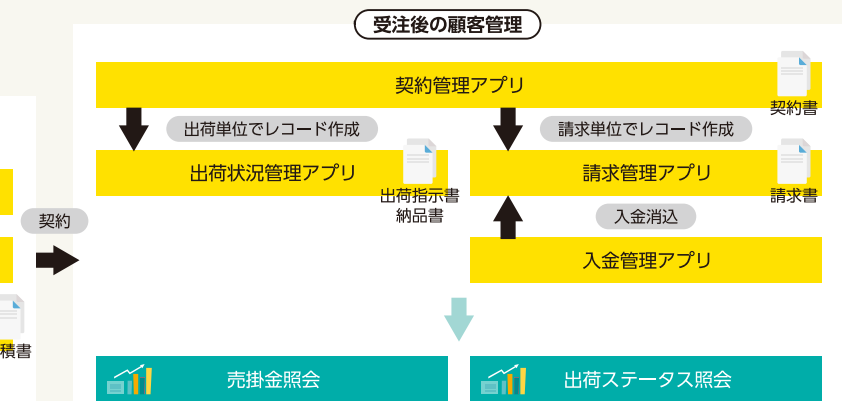
アプリ構成図例

受注前の顧客管理

顧客管理アプリ

案件管理アプリ

見積管理アプリ



契約管理アプリ



契約に必要な情報を管理するアプリです。
連携サービスを利用し、こちらのアプリの情報を基に契約書を帳票
出力することも可能です。

請求管理アプリ



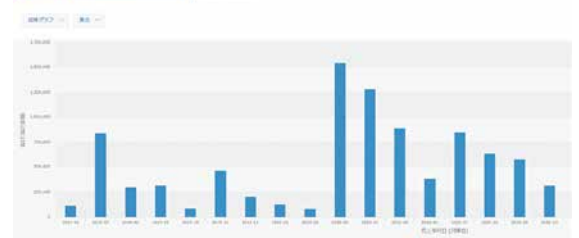
契約に紐づく請求情報を管理するアプリです。
業態によって請求方式は様々ですが、請求ロジックを定義し、自動
的にレコードを作成することが可能です。

入金管理アプリ



入金情報を管理するアプリです。
口座への入金データをCSVでインポートし、請求アプリのデータと
突合させることで入金消込が行えます。

売掛金照会



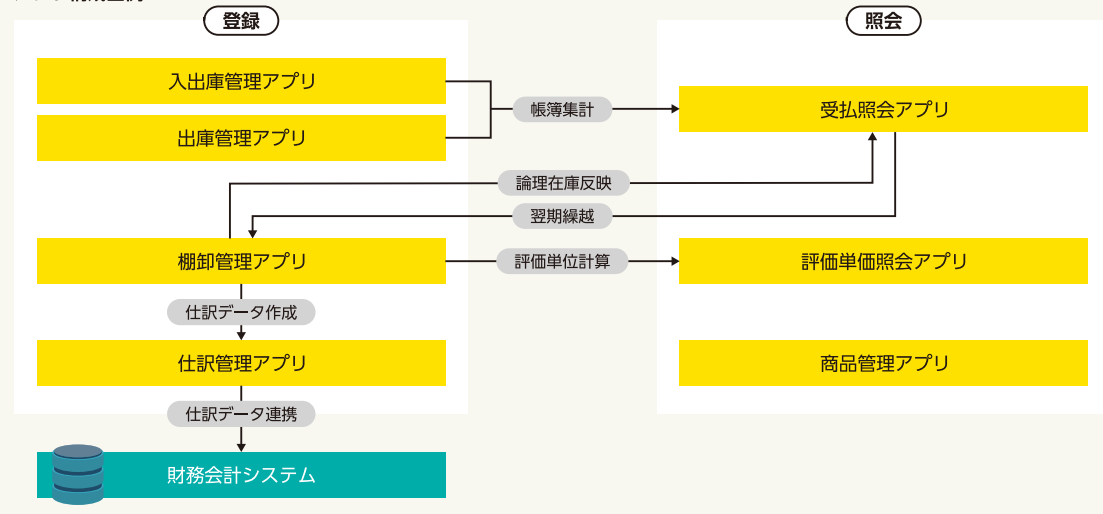
グラフや表形式で期間や顧客軸での売掛金の照会ができます。



入在庫・在庫管理

データ量やトランザクション数の多さからkintoneでは不向きと思われがちな在庫管理ですが、管理する商品数によってはkintoneで集約させることができるかも。

アプリ構成図例



入庫管理アプリ

商品を入庫する際に、どの商品をいくつ入庫したか入力するアプリです。入力した数は受払照会アプリ側に連携され、在庫数に反映されます。

棚卸管理アプリ

受払照会アプリにある論理在庫に対して、実棚在庫を入力し、差異の状況を入力します。

受払照会アプリ

部門名	商品コード	商品名	合計(受入数)	合計(払出数)	合計(在庫数)
卸売部事務室本部	401102	B5ノート	1	0	1
卸売部事務室本部	401101	A4ノート	1	0	1
ウェディング情報事業部	401102	B5ノート	10	3	7
ウェディング情報事業部	401101	A4ノート	14	3	11
ウェディング情報事業部	301106	式場/レンタルボックス	7	5	2
ウェディング情報事業部	301105	式場/レンタルボックス	15	8	7
ウェディング情報事業部	206101	nanacoポイント	499	0	499
ウェディング情報事業部	204102	1,000円Amazonギフト券	550	89	466

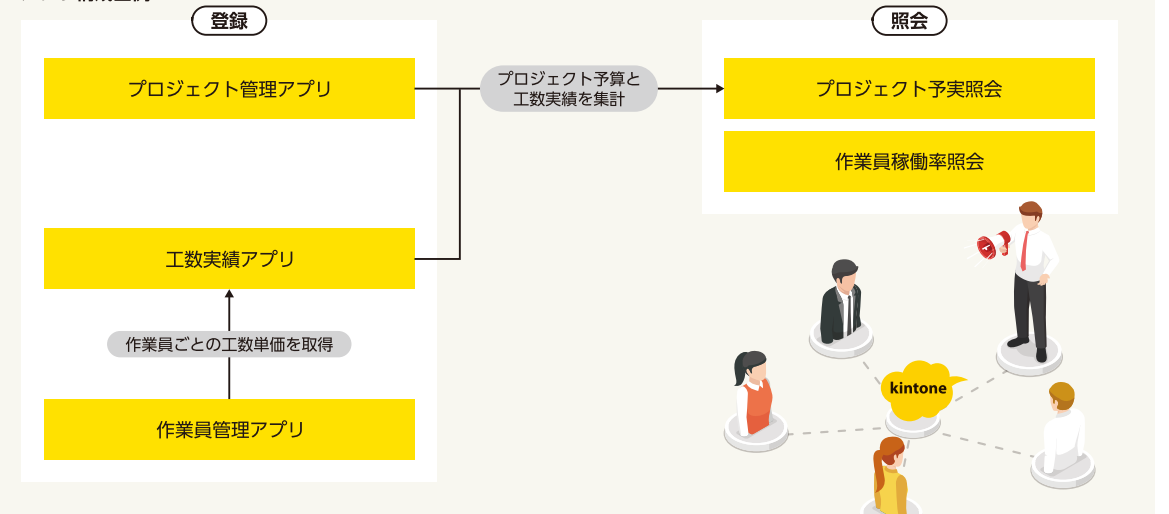
入庫管理アプリ、出庫管理アプリに入力された入出庫データを計算し、現在の在庫状況を管理します。



プロジェクト管理・工数管理

製品・システム開発プロジェクトの管理もkintoneにおまかせ！
作業員の入力工数から稼働率実績やプロジェクト予算を分析することも可能です。

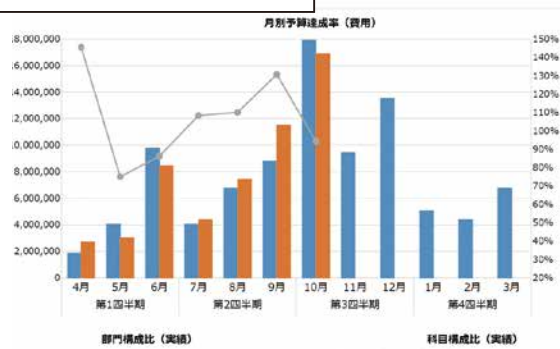
アプリ構成図例



プロジェクト管理アプリ

プロジェクトの基本情報を管理するアプリです。
納期や請負金額、各タスクの進捗具合などを管理します。

プロジェクト予算照会



プロジェクト予算に対して工数実績がどこまで積み上がっているかを明確に示すグラフも表示することが可能です。

※上記イメージはプラグインを利用しています。

工数実績登録アプリ

従業員が日々の作業時間と内容を登録するアプリです。
時間や数量などの実績を登録していくことでプロジェクトに対しての実績を後から追えるようになります。

作業員稼働実績照会

日付(日単位)	2016-06-07	2016-06-08	2016-06-09	2016-06-10	2016-06-11	2016-06-12
項目	内訳	6h	11h	7h	7h	11h
作業員稼働実績						
作業員稼働実績						
作業員稼働実績						
作業員稼働実績						
作業員稼働実績						
作業員稼働実績						
作業員稼働実績						
作業員稼働実績						
作業員稼働実績						

作業員の稼働実績や残業時間を人別 / チーム別で照会するグラフです。リソース配分の参考にしたり、残業時間の把握の為に利用できます。

周辺業務から全社に広げた事例1



信幸プロテック株式会社

業務内容

オフィス・商業施設向けの空調設備の工事、点検、修理など

利用範囲

全社利用

利用用途

物件情報管理、受付登録管理、進捗管理、請求管理、売上・損益管理、仕入管理、社員情報管理 他

導入 業務の棚卸しで kintone化する業務を選定

信幸プロテックでは、設備工事業向けのパッケージシステムを利用していたが、システムのレスポンスが悪くなり、自社サーバーも限界を迎えていたため、システムの移行が必要になっていた。そこで、専務取締役を務める村松氏を中心に、仕事内容の棚卸しと時間測定を行い、IT化の効果が高い業務を洗い出した。結果的に「時間をかけたくないのに多くの時間をかけてしまっている業務」として、工事依頼の受付、見積りから請求書の登録の業務をまずはkintoneに移行する計画がたった。

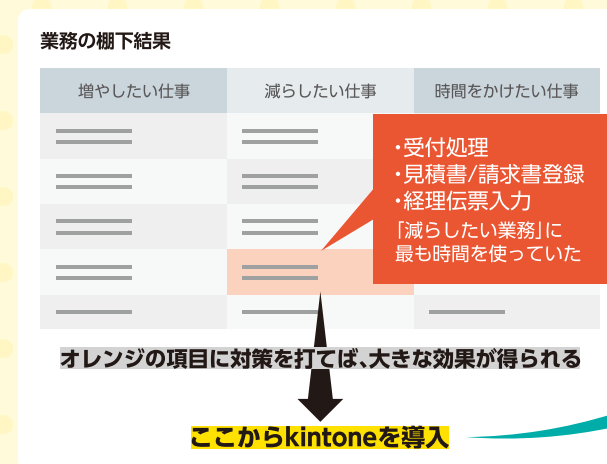
拡大 物件情報アプリからはじまり 現在は100以上の業務に拡大

まず作成したのは、物件情報アプリ、受付登録アプリ、進捗履歴アプリ、機器管理アプリの4つ。中心となるのは顧客の基本情報を持つ物件情報アプリで、必要な情報が関連レコード一覧で表示される。新規の作業依頼がある場合には「アクションボタン」を使い、受付登録アプリに作業内容を登録する。登録が完了すると社外で活動するサービスマンのスマートフォンに通知が届く仕組みだ。さらに見積り作成の時間を短縮すべく、仕入先への価格の問い合わせ、受信FAX管理もkintoneでアプリ化した。仕入先への問い合わせや注文の履歴を記録することで、他のサービスマンがどのようなものをどこに注文し、どのような対応を受けたかわかるようにし、ノウハウを共有できるようにしていった。

効果 年間27日分削減、利益は8倍に！

kintone導入によって、工事依頼の受付時間は2分30秒から約30秒にまで短縮できたという。一見小さな数字だが、件数が多いので総合すると相当の時間削減につながった。実際、受付から入金確認までの作業時間は、累計で年間27日分削減できているという。さらに、現在は現場の自主的な業務改善が進んでいる。パソコン初心者の若手メンバーが、自らkintoneの名刺管理アプリを改良し、与信調査をアプリでステータス管理できるように自分で考えて設定をしていた。その他の社員は委員会活動にスペースを活用するなど、まるで小さな花が少しずつ咲くように、社内のメンバーが自主的にkintoneの使い方を工夫し、kintoneを利用した業務改善が広がっていたのだ。働き方改革の追い風もあり、時間外労働が22%減少、その一方で依頼件数は増加し、売上は1.4倍、利益は8倍に向上した。

業務の棚卸しでkintone化する業務を選定



まずは工事依頼の受付、見積りから請求書の登録業務をkintoneに移行していった

現在kintoneで利用している用途は100以上にまで拡大



周辺業務から全社に広げた事例2



元気でんき株式会社

業務内容

中古エアコン買取販売・電気設備保守点検・省エネコンサルタント

利用範囲

全社利用

利用用途

データ分析、CRM、SFA、コールセンター管理

導入 経営判断用に、グラフ作成が簡単なシステムを模索

2002年に電気工事会社として創業した元気でんき株式会社は、確実な事業拡大に伴って順調に成長を遂げ、売り上げが順調に伸びていた。顧客データの管理は、顧客数が増加し事業成長に伴い、紙からエクセル、エクセルからAccessへと移行してきたが、会社の成長スピードにAccessのメンテナンスが追いつかなくなっていた。また、経営のためにグラフでの数値分析が必須だと感じつつも、Accessだとグラフ化の負担が大きかった。そこで、代表取締役の河口エレキテル氏は、手軽に色々な条件で簡単にグラフが作れ、事業の変化にすぐ対応でき、誰でも直感で操作できるインターフェイスのシステムとして、kintoneを導入することになった。

拡大 全社員で使うシステムとして kintoneをフル活用

元気でんきでは、全社員でkintoneをフル活用し、さまざまな業務をシステム化している。また、経営分析のため大量のグラフも用意。グラフの元となるアプリは売上管理、商品管理、社員管理、車両管理など多方面に及び、会社の今の状況が隅々までkintone上で可視化できる。他にもユニークなアプリとしてはコールセンター管理がある。電話録音システムから録音された会話データがDropboxに保存されると、ファイルリンクがkintoneに自動登録される。オペレータは対応記録をkintoneに入力し、録音データと紐付けられる仕組みになっている。ノウハウが蓄積されることにより、未経験者でも短期間でスキルアップし、電話対応のクオリティ向上に繋がっている。

効果 同じグラフ(指標)を共有可能に 全社員が経営に参画できる

同社では、kintoneのスペースを使って、いろいろなグラフ、KPI、指標を並べ「コックピット」と名付けた。見たいグラフはこのコックピットを見れば、一覧で確認できる。グラフを見ていれば、元気でんきの会社の状況が、誰でも手に取るようにわかるようになったのだ。また、作成したグラフは経営に活用するのはもちろん、社員とのコミュニケーションにも効果を発揮している。単に命令するだけだと、社長はケチだとか、現場のことをわかってないと言われがちだが、データの説得力で納得してもらえればそんな不満も出にくくなった。

事業と社内システム 事業の変化に合わせて社内システムも変化



全社員で使うシステムとしてkintoneをフル活用



さまざまな業務をkintoneでシステム化

スペースにさまざまなグラフを並べた会社の「コックピット」



グラフをみると元気でんきの会社の状況が誰でも手にとるようにわかる

業務の中心(基幹)にkintoneを広げた事例1



株式会社アマノ

業務内容

病院・社会福祉施設の医療機器・省力化機器の開発・製造・販売、ならびに福祉用具輸入販売業務

利用範囲

全社利用

業務内容

売上管理、生産管理、在庫原価管理、勤怠管理、仕入管理、会計システム連携、社内通達など

導入 複数の基幹システムの一元化・クラウド化が必要に

アマノでは、自社開発の販売管理、生産管理、顧客管理、勤怠管理システムがオンプレミスで各々が独立して稼働していた。製品の開発、生産、販売からアフターサポートといった一貫した体制をより強化するため、クラウドで一元管理できる社内基幹システムを構築することになった。

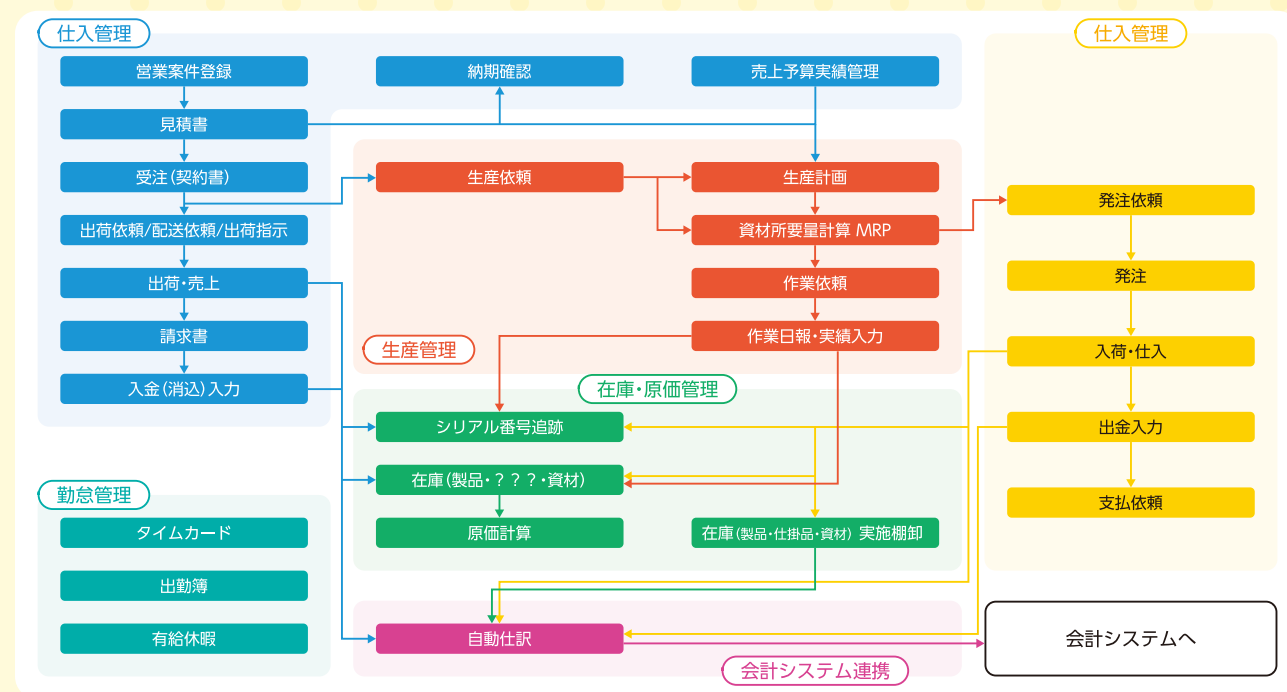
拡大 柔軟性と一元管理できた点がkintoneを選定したポイント

比較規模の大きい旧システムを抜本的に変更することは大きな混乱につながるため、旧システムの文化を踏襲した形、かつ、一元管理できるシステム開発が条件に。kintoneはプラットフォーム上で完成後の画面イメージを見ながら開発ができる事、また開発途中の仕様変更もある程度柔軟に対応できることが大きな選定のポイントとなった。

効果 業務間の連携作業がゼロに！働き方改革やテレワークに貢献

kintoneでデータを一元管理できるようになったことで、基幹システム間でデータの橋渡しを担っていた業務がゼロに！情報のリアルタイム性向上により、営業戦略を立てやすくなり、出荷率の向上を実現した。さらに、客先や自宅からでもデータにアクセスできるようになったため、社内に戻って作業する時間の削減でただでなく、新型コロナウイルス禍でもスムーズにテレワークに移行することができた。そのほか、有給や残業申請、勤怠管理もkintoneで運用。働き方改革の効果や課題もkintone上で確認が可能に。社内通達や出荷や発注依頼書もkintoneに移行したことで、ペーパーレス化を実現している。

kintoneを利用している範囲



(日本ラッド社 kintoneアプリパッケージサービス「kinterp(キンタープ)」を利用)

業務の中心(基幹)にkintoneを広げた事例2



部品卸売業 A会社

業務内容

バルブなど部品卸売業

利用範囲

全社利用

利用用途

販売管理、案件管理、在庫管理など

導入 新規ビジネスに合わせ、基幹システムの構築が急務に

会社を新しく立ち上げるタイミングに業務の基幹となる販売管理システムや在庫管理システムの構築が急務になった。また、社内に基幹システムに詳しい人材がないこともあり、基幹システムに詳しいベンダーの協力も必要だった。

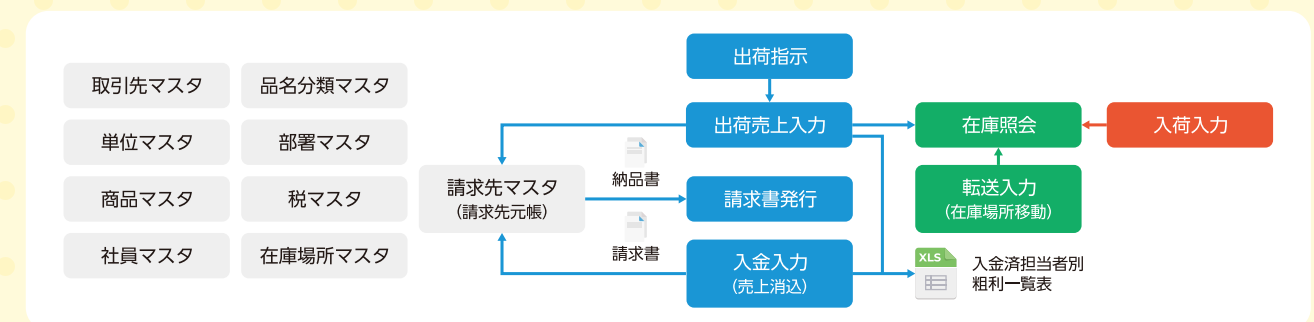
拡大 自社に合わせて管理項目を柔軟に変更できる点を評価

営業社員をアウトソーシングし卸売をする業務形態で、複数営業担当で粗利配分するなど、独自の処理をパッケージシステムではやりたいことの条件を満たさなかった。kintoneなら、管理項目を自社にあわせて柔軟に変更できるため、担当者ごとの粗利管理も可能だった。さらに、基幹システム構築に知見のある日本ラッド社がベンダーとして伴走することで、スピーディーかつ確実に基幹システム構築を進めることができた。

効果 短期間で基幹となる販売・在庫管理システムの構築に成功

会社設立準備と並行しながら、最初の相談からわずか2ヶ月で業務の基幹となる販売管理、在庫管理システムが完成した。kintoneおよび、日本ラッド社が提供するkintoneアプリパッケージ「kinterp(キンタープ)」がなければこのスピード感での構築はなし得なかったという。kintoneに出荷売上情報を入力すると納品書発行から営業担当者ごとの粗利配分計算、請求書発行までの一連作業が手間なくできるような仕組みになっている。

kintoneを利用している範囲



(日本ラッド社 kintoneアプリパッケージサービス「kinterp(キンタープ)」を利用)

出荷売上入力管理イメージ

在庫照会管理イメージ



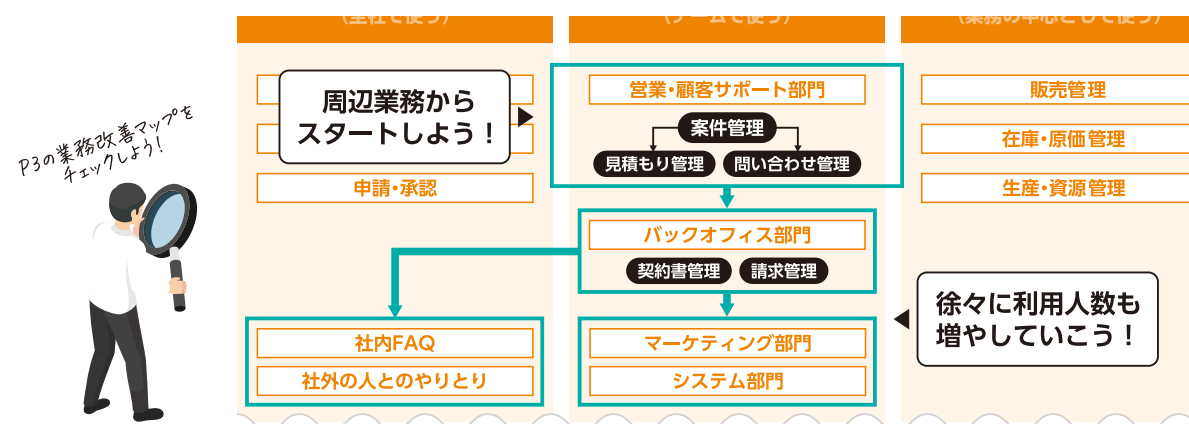
業務での用途を増やして★★★ 活用レベルを上げる方法

いきなり全ての業務をkintoneに移行しようとすると、現場が混乱したり、運用開始の仕様を決めるのに時間がかかってしまいます。取りかかりやすい業務や、効果の実感しやすい業務からkintoneに移行しましょう！4つのおすすめの方法をご紹介します。

方法
1

周辺業務から徐々に kintoneに移行しよう！

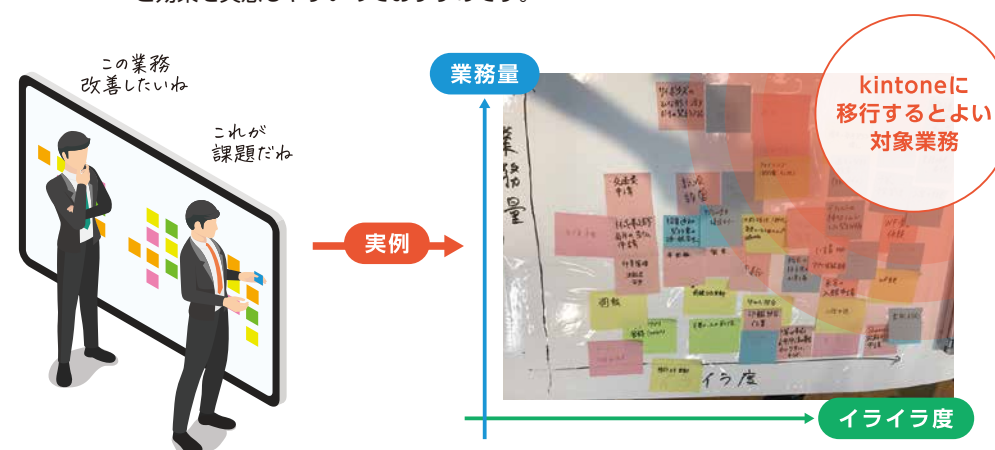
たとえば、案件管理にkintoneを利用中の場合は、見積もり管理や契約書管理、問合せ管理、提案資料管理など、関連する業務をkintoneに移行していきましょう。データ汎用性が高いので効果を実感しやすかったり、ユーザー学習コストが低くてすむので比較的ラクにはじめられます。



方法
2

イライラ度の高い業務から kintoneに移行しよう！

縦軸に「業務量」、横軸に「イライラ度」で、業務をプロットします。チームメンバーと業務を洗い出すことで、課題を共通認識させながら進めましょう。右上に該当する業務から優先的にkintone化すると効果を実感しやすいのでおすすめです。



方法
3

難易度を把握してから kintoneに移行しよう！

対象業務と開発難度を知り、短期的に取り組むものと長期的に取り組むものを決めましょう！
難易度の低めな左上の用途は自社ですすめ、難易度が高めな右下の用途はオフィシャルパートナーと伴走しながら進めていくのがおすすめです。

		対象業務			
プロジェクトレベルを知る 対象業務×開発難度の参考事例		部署内の業務	複数部署間の業務	全社に関わる業務	社外連携の業務
開発難度	紙・エクセル移管レベル	・コールリスト管理 ・日報	・問い合わせ管理 ・顧客管理	・ワークフロー ・FAQ ・ナレッジ共有	・代理店への情報共有
	部内システムレベル	・ドキュメント管理 ・案件管理 ・見積出力	・顧客管理 ・契約管理 ・活動履歴管理	・全社ポータル ・勤怠管理 ・社内掲示板	・プロジェクト管理 ・ファイル共有
	基幹システムレベル	・名刺管理システム連携 ・生産管理	・会計システム連携 ・在庫管理	・ERP連携 ・販売管理	・売上集計 ・販売管理システム

方法
4

役割分担できるパートナーと伴走しよう！

kintoneには全国350社を超えるオフィシャルパートナーがいます。kintoneを存分に活用いただくため、提案・開発・設計・教育など、製品の導入から運用まで、各社の強みを活かしてお客様を全力で支援します。継続的な業務改善をご提案できるパートナー多数！おすすめです！



kintoneで会社の課題芋づる解決 セミナー開催中

参加
無料

こんな人におすすめ

kintoneを**全社員の業務基盤**として使いたい！

部門間の隔たりを無くす**情報共有を可能に**したい！

芋づる式に**業務課題を解決**できる組織になりたい！

データを一元管理して、**経営状況を見える化**したい！

kintoneをもっと使いこなしたい！



kintoneをさまざまな用途で活用する
事例やデモをご紹介します。

疑問点は
セミナー中に
質問可能！

オンライン
参加無料

kintone 芋づる解決セミナー

https://kintone.cybozu.co.jp/jp/imozuru_seminar/



サービスに関するお問い合わせは、kintone Webサイトへ

<https://kintone.cybozu.co.jp>

※サイボウズ、cybozu、kintone およびサイボウズのロゴマークはサイボウズ株式会社の登録商標または商標です。
※記載された商品名、各製品名は各社の登録商標または商標です。また、当社製品には他社の著作物が含まれていることがあります。
<https://cybozu.co.jp/logotypes/trademark/>

© Cybozu, Inc.

お問い合わせ先